



BESCHWERDEFORMULAR

✉ Bitte senden Sie diese Unterlagen per Mail an office@zpi.li oder an unsere hier genannte Geschäftsadresse Im alten Riet 153, 9494 Schaan, Liechtenstein. Besten Dank.

1) BESCHWERDEFÜHRER

Name/Vorname _____

Adresse, PLZ, Wohnort _____

Wohnsitzland _____

E-Mail _____

Datum der Beschwerde _____

2) BESCHWERDEGEGENSTAND

- Portfoliomanagement
- Anlageberatung
- Annahme und Übermittlung von Aufträgen, die ein oder mehrere Finanzinstrumente zum Gegenstand haben
- Wertpapier- und Finanzanalyse oder sonstige Formen allgemeiner Empfehlungen, die Geschäfte mit Finanzinstrumenten betreffen.
- Ausführung von Aufträgen im Namen des Kunden

Beschreibung der geltend gemachten Pflichtverletzung durch die Vermögensverwaltungsgesellschaft:



3) FORDERUNGEN DES BESCHWERDEFÜHRERS AN DIE VERMÖGENSVERWALTUNGSGESELLSCHAFT

4) INFORMATION ZUM VERFAHREN

Die Beschwerde ist nach Möglichkeit elektronisch an die genannte E-Mail-Adresse einzureichen. Die Vermögensverwaltungsgesellschaft wird sich bemühen, sämtliche relevanten Beweismittel und Informationen bezüglich der Beschwerde zusammenzutragen und zu prüfen. Der Beschwerdeführer wird innerhalb von 20 Tagen eine Stellungnahme zu seiner Beschwerde erhalten. Der Beschwerdeführer hat die Möglichkeit, zusätzlich mit seinem Anliegen an die untenstehende Schlichtungsstelle zu gelangen. Es wird jedoch empfohlen, zunächst die Stellungnahme der Vermögensverwaltungsgesellschaft abzuwarten.

Liechtensteinische Schlichtungsstelle
Dr. Peter Wolff, Rechtsanwalt
Mitteldorf 1, Postfach 343
9490 Vaduz

Telefon +423 238 10 30
Fax +423 238 10 31
info@schlichtungsstelle.li

Die Schlichtungsstelle ist weder ein Gericht noch verfügt sie über Rechtsprechungsbefugnis. Sie fördert das Gespräch zwischen den involvierten Parteien und unterbreitet ihnen eine Verhandlungslösung. Da die Parteien an den Vorschlag der Schlichtungsstelle nicht gebunden sind, steht es ihnen frei, diesen anzunehmen oder andere, zum Beispiel rechtliche Massnahmen zu ergreifen.

5) DURCH DIE VERMÖGENSVERWALTUNGSGESELLSCHAFT AUSZUFÜLLEN

Datum Eingang der Beschwerde _____

Datum Antwort an den Beschwerdeführer _____

Ergebnis der Beschwerdebearbeitung
